



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA ZAPODENI
CONSILIUL LOCAL

Cod poștal - 737625 – Telefon: 0235/342216, fax: 0235/342042, E-mail :
primaria zapodeni vaslui@yahoo.fr

H O T Ă R Ă R E A Nr. 11/25.03.2025
privind aprobarea asocierii COMUNEI Zăpodeni ca membru fondator la înființarea
asociației „A.D.I. VALEA TELEJNEI”,
și a Statutului asociației „A.D.I. VALEA TELEJNEI”

Având în vedere:

Referatul de aprobare 1328/14.03.2025, al primarului comunei Zăpodeni, raportul compartimentului de resort nr. 1329/14.03.2025.

Prevederile Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000, cu completările și modificările ulterioare.

Prevederile HG 855/2008 pentru aprobarea actului constituitiv-cadru și a statutului-cadru ale Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice

Prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

Prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dovada disponibilității denumirii nr. 219968 din 24.02.2025 eliberată de Ministerul Justiției.

Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local Zăpodeni.

În temeiul dispozițiilor art.139 ,alin. (1) și a art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările ulterioare,

Ionel Chiratcu, primarul comunei Zăpodeni, județul Vaslui,

PROPUNE

Art.1. Se aprobă participarea comunei Zăpodeni ca membru fondator la înființarea **A.D.I. VALEA TELEJNEI.**

Art.2. Se aprobă Statutul **A.D.I. VALEA TELEJNEI**, în forma prevăzută în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă participarea UAT Comuna Zopodeni la patrimoniul inițial al **A.D.I. VALEA TELEJNEI** - cu o contribuție în numerar în valoare de 10.000 LEI și a sumei de 1000 LEI reprezentând contribuția anuală pentru susținerea acțiivității asociației

Art.4. Desemnează pe domnul Chiratcu Ionel, având calitatea de Primar, identificat prin CNP 1670521374079, domiciliat în Zăpodeni, ca reprezentant al Comunei Zăpodeni în Adunarea Generală a **A.D.I. VALEA TELEJNEI.**

Art.5. Împuternicește persoana desemnată la art. 4 să semneze Statutul **A.D.I. VALEA TELEJNEI.**

Art.6. Se împuternicește Chiraciu Ionel, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea **A.D.I. VALEA TELEJNEI** în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătorei Vaslui.

Art.7. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Zăpodeni, compartimentul financiar contabil, impozite și taxe locale .

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Primarului comunei Zăpodeni, compartimentului contabilitate și se va aduce la cunoștință publică prin afișaj.

Nr. 11- Zăpodeni, 25 martie 2025 - Adoptată cu 13 voturi pentru

**Presedinte de sedinta,
Consilier local,
Tansa SOLOMON**



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei Zăpodeni
Felicia Mihaela TROFIN**

**SECRETAR
UAT ZĂI
Felicia Miha**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi pentru 13 consilieri prezenți

Nr. consilieri în funcție -13 consilieri

STATUTUL

ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

„A.D.I. VALEA TELEJNEI”

ASOCIAȚII

1. Comuna **ZĂPODENI**, cu sediul în str. Mihai Eminescu, nr. 58, Sat **ZĂPODENI**, Com. ZĂPODENI, jud. Vaslui, reprezentată de dl. **Chiratcu Ionel**, Primarul Comunei Zăpodeni, născut la data de 21.05.1967, în Zapodeni, cu domiciliul în sat Zăpodeni, com. Zapodeni, județul Vaslui, identificat prin CI, seria VS, nr.744587, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 23.03.2016, CNP 1670521374079, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. _____
2. Comuna **DĂNEȘTI**, cu sediul în **Sat DĂNEȘTI**, Com Dănești, jud. Vaslui, reprezentată de dl. **Ciofu Neculai**, Primarul Comunei Danesti, născut la data de 03.09.1948, în loc. Șurănești, com. Dănești, jud. Vaslui, cu domiciliul în sat Emil Racoviță, com. Danesti, județul Vaslui, identificat prin CI, seria VS, nr. 323236, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 05.06.2007, CNP 1480903374081, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. _____
3. Comuna **FERESTI**, cu sediul în str. Nicolae Milescu Spătaru, nr. 157, Sat **FERESTI**, Com. FERESTI, jud. Vaslui, reprezentată de dl. **Arteni Sebastian**, Primarul Comunei Feresti, născut la data de 04.10.1967, cu domiciliul în str. Nicolae Milescu Spătaru, nr.123, sat Feresti, com. Ferești, județul Vaslui, identificat prin CI, seria XS nr. 022983, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 30.07.2021, CNP 1671004374060, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr _____

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările ulterioare, în cadrul **A.D.I. VALEA TELEJNEI**

(denumită în continuare **Asociația**) persoană juridică, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este “**A.D.I. VALEA TELEJNEI**”, conform dovezii nr. 219968 din 24.02.2025 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. (1) Asociația are sediul în România, comuna Zăpodeni, sat Zăpodeni, str. Mihai Eminescu, nr. 58, jud. Vaslui.

(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice loc aflat pe raza unităților administrative-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și a Fundațiilor.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4(1) Asociația se constituie în **scopul** înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării, gestionării în comun, promovării și implementării unor proiecte pentru dezvoltarea locală și regională de interes comun pentru unitățile-administrativ teritoriale asociate, în domeniile serviciilor sociale, transport/dezvoltarea infrastructurii pentru transportul rutier, apă/apă uzată, mediu, managementul deșeurilor, producerea energiei electrice din surse regenerabile (parc fotovoltaic/eolian), dezvoltarea mediului de afaceri (în continuare, *Serviciul/Serviciile*) și de a obține finanțări interne și externe necesare derulării acestora, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciilor menționate anterior (denumită în continuare *Strategia de dezvoltare*).

Art.5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a)** să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciilor indicate anterior;
- b)** să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului;

(denumită în continuare **Asociația**) persoană juridică, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este “**A.D.I. VALEA TELEJNEI**”, conform dovezii nr. 219968 din 24.02.2025 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. (1) Asociația are sediul în România, comuna Zăpodeni, sat Zăpodeni, str. Mihai Eminescu, nr. 58, jud. Vaslui.

(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice loc aflat pe raza unităților administrative-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și a Fundațiilor.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4(1) Asociația se constituie în **scopul** înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării, gestionării în comun, promovării și implementării unor proiecte pentru dezvoltarea locală și regională de interes comun pentru unitățile-administrativ teritoriale asociate, în domeniile serviciilor sociale, transport/dezvoltarea infrastructurii pentru transportul rutier, apă/apă uzată, mediu, managementul deșeurilor, producerea energiei electrice din surse regenerabile (parc fotovoltaic/eolian), dezvoltarea mediului de afaceri (în continuare, *Serviciul/Serviciile*) și de a obține finanțări interne și externe necesare derulării acestora, pe baza strategiei de dezvoltare a serviciilor menționate anterior (denumită în continuare *Strategia de dezvoltare*).

Art.5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a)** să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciilor indicate anterior;
- b)** să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului;

- c)** să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
 - d)** să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
 - e)** să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;
 - f)** să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;
 - g)** să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;
 - h)** să monitorizeze executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
 - i)** să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
 - j)** să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.
- (2)** În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate în Statut și pentru realizarea activităților specifice, Asociația poate adera la instituții de specialitate, organizații nonguvernamentale, persoane juridice de drept public și privat. În acest caz, Asociația "A.D.I. VALEA TELEJNEI" își păstrează autonomia, patrimoniul și organele de conducere, astfel cum a fost prevăzut și aprobat prin Statut.

(3) Asociația "A.D.I. VALEA TELEJNEI" poate înființa societăți având ca obiect activități economice adiacente și în strânsă legătură cu scopul Asociației, cu respectarea O.G. nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

(4) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare de 30.000 lei, alcătuit din contribuția în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- COMUNA ZĂPODENI cu 10.000 lei.
- COMUNA DĂNEȘTI cu 10.000 lei.
- COMUNA FERESTI cu 10.000 lei

Art.7 Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și altele contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

Art. 8 Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art.9 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV – ASOCIAȚII

Art.10. Asociații au următoarele **drepturi**:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentării lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11. Asociații au următoarele **obligații**:

- a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31 martie a fiecărui an.
Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de **1.000 lei/an**;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- d) Să participe, prin reprezentării lor la ședințele Adunări Generale organizate de Asociație.

Art. 12 (1) Calitatea de asociat **încetează** în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a

gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru

creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13 (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală a Asociației

Art.14(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii comunele membre, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și

serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Primarii își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(4) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(5) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a) -d) și f) -h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor*);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;

l) aprobarea cotizației anuale;

m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;

e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

Art. 17. (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe risc și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociaților, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18. Reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesulverbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) -h) și lit. j) -l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată

ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) -j) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați:

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,

b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți; solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale,

d) încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

Art. 24. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- **Președintele Asociației:** dl **Chiratcu Ionel**, Primarul Comunei Zăpodeni, născut la data de 21.05.1967, în Zapodeni, cu domiciliul în sat Zăpodeni, com. Zapodeni, județul Vaslui, identificat prin CI, seria VS, nr.744587, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 23.03.2016, CNP 1670521374079;
- Membru: dl. **Ciofu Neculai**, Primarul Comunei Danesti născut la data de 03.09.1948, în loc. Șurănești, com. Dănești, jud. Vaslui, cu domiciliul în sat Emil Racovită, com. Danesti,

județul Vaslui, identificat prin CI seria VS nr. 323236, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 05.06.2007, CNP 1480903374081;

- Membru: dl. **Arteni Sebastian**, Primarul Comunei Feresti născut la data de 04.10.1967., cu domiciliul în str. Nicolae Milescu Spătaru, nr. 123, sat Feresti, Com. Ferești, județul Vaslui identificat prin CI seria XS nr. 022983, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 30.07.2021, CNP 1671004374060;
- Membru: dl. **Baron Valentin**, Consilier Local la Consiliul Local al Comunei Zăpodeni, născut la data de 18.03.1968, cu domiciliul în sat Zăpodeni, Com. Zăpodeni, județul Vaslui, identificat prin CI, seria VS, nr.801140, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 16.03.2017, CNP 1680318374065;
- Membru: dl. **Manea Alin-Marian**, viceprimarul Comunei Feresti, născut la data de 08.03.1991., cu domiciliul în str. Moșier Feer, nr. 5, sat Feresti, Com. Ferești, județul Vaslui, identificat prin CI, seria XS, nr. 062563, eliberat de SPCLEP Vaslui la data de 16.05.2022, CNP 1910308374512;

Controlul financiar al Asociației

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(5) Membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Membru Mitrea Gabriela, cetățean român, nascut la data de 19.07.1973 în mu. Bacău, identificat cu CI seria Z.C. nr. 035174 eliberată la data de 01.07.2014, de

către SPCLEP Bacău, având CNP 2730719040067, domiciliat în mu. Bacău, str. Stadionului, nr. 9, sc. E, ap 59,

- Membru Zamfir Mariana, cetatean roman, nascut la data de 18.01.1970 în mun. Bacău, jud. Bacău, identificata cu CI seria Z.C., nr 368694 eliberata la data de 03.12.2018, de catre SPCJEP Bacău, avand CNP 2700118040017, domiciliat in sat Lilieci, com. Hemeiuș, str. Bradului, nr. 16.
- Membru Pașalău Florentina, cetatean roman, nascut la data de 22.03.1968 în oraș Panciu, identificat cu CI seria Z.C., nr. 514692, eliberata la data de 21.04.2014, de catre SPCLEP Bacău, avand CNP 2680322393712, domiciliat in mun. Bacău, str. Daciei, nr. 26.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 27. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 32. (1) Presentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Presentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Presentul statut a fost semnat în 3 exemplare originale, astăzi, 25.03.2025.

ASOCIAȚII

1. **COMUNA ZĂPODENI**, Prin Primar
(semnătură și ștampilă)
2. **COMUNA DĂNEȘTI**, Prin Primar
(semnătură și ștampilă)
3. **COMUNA FERESTI**, Prin Primar
(semnătură și ștampilă)

Zapodeni, 25 martie 2025

Presedinte de sedinta,
Consilier local,
Tansa SOLOMON



Contrasemnează,
Secretar general al comunei Zapodeni
Felicia Mihaela TROFIN

SECRETAR
G. UAT ZĂ
Felicia Mih.