



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL VASLUI - COMUNA ZĂPODENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

Cod poștal - 737625 – Telefon: 0235/342216, fax: 0235/342042, E-mail :  
[primaria\\_zapodeni\\_vaslui@yahoo.fr](mailto:primaria_zapodeni_vaslui@yahoo.fr)



**HOTĂRÂREA Nr. 5/29.01.2026**  
**privind aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de către asistenții personali ai persoanelor cu handicap, pentru semestrul II din anul 2025, la nivelul U.A.T. Comuna Zăpodeni, județul Vaslui**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Zăpodeni înregistrat cu Nr. 9/23.01.2026;
  - Raportul de specialitate înregistrat cu Nr. 10/23.01.2026 întocmit de către asistentul social al comunei Zăpodeni, județul Vaslui;
  - Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Zăpodeni;
  - Prevederile art. 40, alin. (2), din Legea Nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 29 din H.G. Nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii Nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile Legii Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), d), alin. (7), lit. b), art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din **O.U.G. Nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul local al comunei Zăpodeni, județul Vaslui, adoptă prezenta**

**HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Se aprobă “Raportul privind activitatea desfășurată de către asistenții personali ai persoanelor cu handicap, pentru semestrul II din anul 2025, la nivelul U.A.T. Comuna Zăpodeni, județul Vaslui”, conform Anexei Nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspunde primarul comunei Zăpodeni, județul Vaslui și Compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zăpodeni, județul Vaslui.

**Art.3.** Prezenta hotărâre poate fi atacată în condițiile Legii nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările ulterioare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Zăpodeni, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului- județul Vaslui, Primarului comunei Zăpodeni, compartimentului Asistență Socială și se aduce la cunoștință publică prin publicarea/afișare la sediul Primăriei Zăpodeni, precum și pe pagina de internet [www.primariazapodeni.ro](http://www.primariazapodeni.ro).

**Nr. 5 - Zăpodeni, 29 ianuarie 2026 - Adoptată cu 13 voturi pentru**

**Presedinte de sedinta,  
Consilier local,  
Damian UNGURIANU**

**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei Zăpodeni  
Felicia Mihaela TROFIN**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi din cei 13 consilieri prezenți

Nr. consilieri în funcție -13 consilieri

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ZĂPODENI, JUDEȚUL VASLUI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII  
HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ZĂPODENI NR.5 /2026**

Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	2	3
Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>	29.01.2026	
Comunicarea către primarul comunei <sup>2)</sup>	30.01.2026	
Comunicarea către prefectul județului <sup>3)</sup>	30.01.2026	
Aducerea la cunoștință publică <sup>4+5)</sup>	30.01.2026	
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5)</sup>	30.01.2026	
Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> , după caz	30.01.2026	
<p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:</p> <p><sup>1)</sup> art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;</p> <p><sup>2)</sup> art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;</p> <p><sup>3)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;</p> <p><sup>4)</sup> art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;</p> <p><sup>5)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor .... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;</p> <p><sup>6)</sup> art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;</p> <p><sup>7)</sup> art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”</p>		

## Raport

**privind activitatea desfășurată de către asistenții personali ai persoanelor handicap pentru semestrul II din anul 2025, la nivelul U.A.T. Comuna Zăpodeni, județul Vaslui**

Având în vedere prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele ale art. 29 din H.G. Nr. 268/2007 de aprobare a Normelor Metodologice de aplicare ale Legii nr. 448/2006, **serviciul public de asistență socială din cadrul primăriei efectuează controale periodice asupra activității asistentilor personali și prezintă semestrial un raport consiliului local care să conțină date privind:**

- a) dinamica angajării asistentilor personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- c) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

În temeiul Legii nr. 448/2006, persoanele cu handicap sunt acele persoane care din cauza unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri protective în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale.

Conform art. 35 din aceeași lege, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav are dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Pe perioada îngrijirii și protecției persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de muncă încheiat cu primăria de la domiciliul sau reședința persoanei cu handicap grav, asistentul personal are următoarele drepturi:

- salariu stabilit potrivit prevederilor legale în vigoare;
- program de lucru care să nu depășească în medie 8 ore pe zi și 40 de ore pe săptămână;
- concediu anual de odihnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat în instituții publice;
- transport urban gratuit.

Parinții, sau după caz, reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, persoana sau familia care a primit în plasament un copil cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual, reprezentanții legali ai copilului cu **handicap grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.**

Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav și se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Primăriei Comunei Zăpodeni nr. 6 din anul 2025 s-a aprobat un număr de 25 de posturi pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap.

Dinamica **angajării asistenților personali în semestrul II, anul 2025** se prezintă după cum urmează:

Luna /an 2025	Număr asistenți personali în ultima zi a lunii
IULIE	21
AUGUST	21
SEPTEMBRIE	22
OCTOMBRIE	24
NOIEMBRIE	24
DECEMBRIE	24

Dinamica acordării **indemnizațiilor de handicap în semestrul II al anului 2025** se prezintă astfel:

Luna/ an /2025	Număr indemnizații în ultima zi a lunii
IULIE	76
AUGUST	78
SEPTEMBRIE	73
OCTOMBRIE	73
NOIEMBRIE	72
DECEMBRIE	73

La sfârșitul semestrului II, al anului 2025, la nivelul Primăriei Comunei Zăpodeni, erau angajați cu contract individual de muncă un număr de 24 asistenți personali, din cele 25 de locuri aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Zăpodeni, din care 6 angajați pentru copii minori și 18 angajați pentru persoane adulte.

De asemenea, la sfârșitul semestrului II, al anului 2025, erau în plată 73 de indemnizații pentru persoane cu handicap grav.

Referitor la modul în care se respectă dreptul la concediul anual de odihnă cuvenit asistentului personal, acesta a fost acordat în baza cererilor depuse de către asistenții personali.

Pe durata concediului asistentului personal s-a platit persoanei cu handicap grav (persoanei asistate) indemnizația prevăzută la art. 43 alin.(1) din Legea nr. 448/2006 rep., întrucât nu există posibilitatea angajării unui înlocuitor al asistentului personal pe durata concediului de odihnă sau găzduirea într-un centru de tip respiro (în conformitate cu prevederile art. 37, alin. (2) și (3) din lege).

Verificările privind activitatea asistenților personali în semestrul II al anului 2025, efectuate de către asistentul social au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale de către asistentul personal;
- evaluarea socială atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale ale persoanei cu handicap legate de starea sa psiho-socială;
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea concretă a activității lor;
- satisfacția bolnavilor în raport cu serviciile oferite de asistenții personali privind îngrijirea și supravegherea acordată;

În urma verificărilor efectuate, s-a constatat faptul că asistenții personali și-au îndeplinit în general, obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă- Fișa postului asigurând pentru

persoanele cu handicap grav servicii de îngrijire personală de bază și instrumentale ale vieții zilnice, după cum urmează: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior și exterior, comunicare, prepararea hranei, efectuarea de cumpărături, activități de menaj și spălătorie, însoțirea în mijloace de transport, facilitarea deplasării în exterior în vederea îndeplinirii planului de recuperare elaborat de Comisiile de Evaluare a Persoanelor cu Handicap, companie, activități de administrare și gestionare a bunurilor, activități de petrecere a timpului liber.

Din discuțiile purtate cu unii dintre bolnavii cu discernământ, a reieșit faptul că sunt mulțumiți de îngrijirea care li se acordă din partea asistentului personal, nu sunt neglijați și doresc menținerea asistentului personal .

Față de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art.40 alin (2) din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să aprobați raportul prezentat.

**Presedinte de sedinta,  
Consilier local,  
Damian UNGURIANU**

**Contrasemnează,  
Secretar general al comunei Zăpodeni  
Felicia Mihaela TROFIN**